**ДОГОВОР**

**на оказание услуг по техническому и информационному**

**сопровождению Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс»**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Акционерное общество «ЭнергосбыТ Плюс» (АО «ЭнергосбыТ Плюс»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора по ИТ Азизова Курбонали Рахимовича, действующего на основании доверенности от 12.09.2022г., с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, далее по тексту «Договор», о нижеследующем:

### Предмет Договора

* 1. Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому и информационному сопровождению Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс», далее по тексту «Услуги», *в соответствии с Техническим Заданием Заказчика (далее – Задание, Приложение №1 к Договору)* в сроки, определенные настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять их и оплатить обусловленную Договором цену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
  2. Результатом оказанных услуг по настоящему Договору является выполнение условий Технического задания.
  3. Услуги по настоящему Договору оказываются дистанционно для АО «ЭнергосбыТ Плюс».
  4. Предусмотренные настоящим Договором Услуги оказываются в полном соответствии с требованиями, указанными в Задании (Приложение №1 к Договору) и действующим законодательством РФ.
  5. В случае исключения каких-либо Услуг из объема, предусмотренного в Задании (Приложение №1 к Договору) изменения вносятся Заказчиком в одностороннем порядке путем направления исполнителю письменного уведомления с соответствующей корректировкой Цены Услуг, с момента получения такого уведомления Договор считается измененным в соответствующей части.

### Цена Договора (Цена Услуг)

* 1. Максимальная Цена (стоимость) подлежащих оказанию Услуг по настоящему Договору составляет *\_\_ [сумма числом без копеек]\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Сумма прописью]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (20%) – *\_\_[сумма числом без копеек]\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Сумма прописью]\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* рублей 00 копеек , далее по тексту **«Цена Услуг»**.
  2. Расчет максимальной цены Договора приведен в Приложении №4 к Договору
  3. Цена Услуг включает накладные, *командировочные расходы,* компенсацию издержек Исполнителя связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору и причитающееся ему вознаграждение.
  4. Цена Услуг является фиксированной (твердой) и изменению не подлежит за исключением случаев, предусмотренных Договором.
  5. *Заказчик имеет право в одностороннем порядке пересматривать Цену Услуг в сторону уменьшения, если объем фактически оказанных Услуг меньше, чем предусмотрено утвержденным Заданием*.
  6. Стороны договорились, что во всех случаях, когда у Исполнителя в процессе исполнения Договора возникает обязанность по уплате дополнительных налогов и сборов и/или уплате налогов и сборов в более высоком размере (в т.ч. НДС и любые иные прямые и косвенные налоги),как в связи с объективным обстоятельствами (включая изменение налогового законодательства, возникновение обязанности по уплате того или иного налога, увеличение ставки налога или налоговой базы, утрату прав на применение налоговых льгот или вычетов, на освобождение от уплаты налога или на применение специального налогового режима и т.п.), так и в связи с допущенными им самим ошибками при исчислении налогов и сборов (включая доначисление налогов по результатам налоговых проверок, подачи уточненных налоговых деклараций и т.п.), Цена Договора (и любые ее составляющие) изменению не подлежит, а увеличение налоговой нагрузки является предпринимательским риском Исполнителя. Исполнитель обязан самостоятельно исчислить и уплатить за свой счет любые дополнительные (повышенные) налоги и сборы (в т.ч. НДС и любые иные прямые и косвенные налоги), исходя из неизменной Цены Договора (ее составляющих), а также исполнить в соответствии налоговым законодательством все обязанности, связанные с исчислением и уплатой таких налогов и сборов (включая оформление и предъявление счетов-фактур по НДС, любых иных необходимых документов и совершение иных действий, предусмотренных налоговым законодательством).

### Порядок расчетов

* 1. Ежемесячный расчет за оказанные Услуги производится с отсрочкой не ранее 60 не позднее 90 календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, при условии представления Исполнителем следующих документов:

а) счета;

б) акта сдачи-приемки оказанных услуг за месяц, подписанного Сторонами;

в) счета-фактуры,

г) отчета

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или иными способами, не противоречащими законодательству РФ, *в том числе путем передачи векселей и пр.*

**[[1]](#footnote-1)В случае заключения Договора с СМСП п.п. b) п.3.1. излагается в следующей редакции:**

Ежемесячный расчёт за оказанные услуги*,* производится в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком подписанного и направленного Исполнителем акта сдачи-приемки за месяц на основании выставленного Исполнителем счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или иными согласованными сторонами способами, не противоречащими законодательству РФ, в том числе путем передачи векселей и пр.

* 1. Счет-фактура выставляется Исполнителем в сроки и в соответствии с требованиями НК РФ.
  2. Обязательства Заказчика по оплате Услуг прекращаются надлежащим исполнением в соответствующей части с момента наступления одного из следующих обстоятельств: а) списания денежных средств с корреспондентского счета Банка Заказчика (Плательщика); б) получения Исполнителем уведомления (заявления) Заказчика об удержании (обращении денежных средств в пользу Заказчика) и/или зачете; в) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Исполнение Заказчиком обязательств по оплате Услуг, в соответствии с условиями Договора, является встречным и обусловлено исполнением Исполнителем обязательства по оказанию Услуги подтвержденного подписанным Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и по предоставлению полного комплекта документов, для соответствующего платежа в соответствии с п. 3.1. Договора.
  4. *[[2]](#footnote-2)*В каждом из следующих случаев:
* нарушение Исполнителем обязательств по настоящему Договору, в том числе сроков оказания Услуг;
* наличие Недостатков, нарушение сроков устранения Недостатков и/или не устранения Исполнителем Недостатков и/или замечаний Заказчика, либо Специализированных организаций;
* в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством РФ и/или Договором, в результате которых Заказчик получил право отказаться от исполнения Договора;
* в случае обнаружения или заявления на результат оказанных Услуг прав третьих лиц;
* в иных случаях, предусмотренных Договором и иными нормативными актами,

Заказчик вправе по своему усмотрению приостановить исполнение своих обязательств по оплате Услуг до момента устранения Исполнителем допущенных нарушений, в соответствии с условиями Договора, вне зависимости от наличия оснований и наступления сроков платежа.

* 1. Стороны ежеквартально производят сверку расчетов. Результаты расчетов Стороны оформляют актом и направляют в адрес Заказчика до 10 числа месяца следующего за окончанием квартала.
  2. Обязанности Исполнителя по предоставлению информации
     1. Исполнитель обязуется в течение 10 дней по истечении месяца, в котором были оказаны Услуги/по запросам Заказчика, предоставлять Заказчику следующую информацию:

- выписки из книги продаж с отражением счетов-фактур, выставленных в адрес Заказчика за отчетный период;

- декларации по НДС, отражающие сведения счетов-фактур по операциям с Заказчиком, с отметкой налогового органа об их получении;

- выписки из ведомости учета расчетов и прочих операций с Заказчиком в разрезе платежных поручений, отгрузок, входящих и исходящих сальдо расчетов за отчетный период.

Информация предоставляется Исполнителем в виде документов (копий документов), заверенных подписью руководителя или иного уполномоченного лица Исполнителя и печатью Исполнителя.

* + 1. В течение трех календарных дней с момента наступления события в письменном виде Исполнитель обязан уведомлять Заказчика о внесении изменений в налоговую отчетность (например, сторнирование операций, исключение их доходов), которые прямо или косвенно влекут риск возникновения налоговых претензий к Заказчику по Договору со стороны налогового органа.
    2. Обязанности, указанные в п.3.7. Договора, сохраняются за Исполнителем после окончания срока действия Договора в отношении услуг, оказанных по Договору.
    3. Исполнитель в полном объеме компенсирует Заказчику убытки, возникшие в результате налоговых претензий, по причине действий либо бездействия Исполнителя, связанных с недобросовестным исполнением своих налоговых обязательств в отношении доходов, полученных от Заказчика.
  1. Стороны особо отмечают, порядок расчетов, предусмотренный настоящим Договором, не предоставляет Исполнителю права требовать с Заказчика за период пользования денежными средствами уплаты процентов за пользование денежными средствами (законных процентов), предусмотренных ст. 317.1, ст.395 Гражданского кодекса Российской Федерации, процентов за пользование чужими денежными средствами, неустоек, пеней и иных финансовых санкций.

### Срок оказания Услуг

* 1. Сроки оказания Услуг:

Начало: с 01.10.2025г.

Окончание: 31.03.2027г.

* 1. Услуги по настоящему Договору должны быть начаты, произведены и завершены в соответствии со сроками, указанными в пункте 4.1 настоящего Договора.
  2. Исполнитель обязан незамедлительно сообщать Заказчику обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять и/или влияющих на сроки оказания Услуг, а также обо всех фактах отступления от сроков оказания Услуг и, исходя из имеющейся ситуации с целью защиты интересов Заказчика немедленно совершить необходимые действия, направленные на устранение таких обстоятельств либо с согласия Заказчика приостановить оказание Услуг до получения от Заказчика указаний.

Исполнитель, не предупредивший Заказчика об указанных выше обстоятельствах, либо продолживший оказание Услуг, не дождавшись получения от Заказчика ответа на предупреждение или несмотря на указание Заказчика о приостановлении оказания Услуг, не вправе ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований, как на основание для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

### Порядок оказания Услуг. Приемка Оказанных Услуг

* 1. **Порядок оказания Услуг** 
     1. Исполнитель заверяет и гарантирует что:

Исполнитель соблюдает требования законодательства о налогах и сборах Российской Федерации.

Исполнителем уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; все операции Исполнителя по оказанию Услуг и иные полностью отражены в первичной документации Исполнителя, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Исполнителя. Исполнитель гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком Исполнителю в составе Цены Договора. Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется оказание Услуг (включая, но не ограничиваясь: счета-фактуры, акты оказанных услуг).

Исполнитель не осуществляет и не будет осуществлять уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога, страховых взносов в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения и отчислений, в том числе за счет дробления бизнеса и/или необоснованного применения специальных налоговых режимов.

Вышеуказанные положения заверений и гарантий Исполнителя, равно как и меры ответственности за их нарушение, предусмотренные настоящим Договором, декларируются Исполнителем и применяются Заказчиком с учетом системы налогообложения или применяемым специальным налоговым режимом, используемой Исполнителем на момент заключения Договора, в части, не противоречащей законодательству о налогах и сборах. В случае изменения системы налогообложения или специального налогового режима в ходе исполнения Договора положения заверений и гарантий будут применяться в той части, в которой они относятся к новой системе налогообложения или специальному налоговому режиму.

Обязательство по сделке (операции) по Договору исполняются и будут исполняться Исполнителем, являющимся стороной Договора и (или) лицом, которому обязательство по исполнению данной сделки (операции) передано по договору или закону в случаях и порядке, предусмотренных Договором.

* 1. **Приемка оказанных Услуг**
     1. Ежемесячно Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о готовности к сдаче оказанных Услуг.
     2. Приемка оказанных Услуг осуществляется после исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с условиями Договора.
     3. Исполнитель передает Заказчику до начала приемки результата оказанных Услуг два экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанных Исполнителем Отчет.
     4. Заказчик обязан в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента предъявления Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных Услуг и документов, указанных в п.5.2.3. Договора, при условии отсутствия претензий к качеству Услуг, с участием представителей Исполнителя осмотреть и принять оказанные Услуги.
     5. Заказчик производит приемку оказанных Услуг путем подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат Услуг или иных недостатков (включая отсутствие документов, указанных в п.5.2.3.) Заказчик обязан немедленно заявить об этом Исполнителю, не подписывая акт оказанных Услуг.
     6. Если Услуги по Договору оказаны ненадлежащим способом, а также в случае не предоставления документов, указанных в п.5.2.3., Заказчик вправе в течение 15 календарных дней оформить мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг и направить его Исполнителю.
     7. Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Исполнителем дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии со статьей 15 ГК РФ в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

### Гарантии качества

### Гарантии качества распространяются на Услуги, оказанные Исполнителем по Договору.

### Если в период использования результатов оказанных Услуг обнаружатся недостатки (недоработки), препятствующие его нормальному использованию, то Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки.

### Заказчик, обнаруживший после приемки оказанных Услуг отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, в том числе такие, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней после их обнаружения. Исполнитель обязан за свой счет устранить указанные недостатки в течение 10 (десяти) дней с момента получения Уведомления.

* 1. В случае отступления от условий настоящего Договора или выявления недостатков, Заказчик вправе по своему выбору:
* потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков;
* потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения Цены Услуг;
* самостоятельно устранить недостатки и потребовать возмещения своих расходов на устранение недостатков собственными силами или силами привлеченных третьих лиц.
  1. В случае разногласий по поводу недостатков оказанных Услуг или причин их возникновения, Исполнитель обязан представить Заказчику надлежащие и достаточные доказательства качества Оказанных Услуг, обязанность по доказыванию качества Услуг лежит на Исполнителе. При этом любая из Сторон вправе обратиться к компетентной независимой экспертной организации*.* Затраты по привлечению экспертной организации несет Исполнитель, за исключением тех случаев, когда в результате экспертизы выявлено соответствие оказанных Услуг условиям Договора. В этом случае Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные расходы, связанные с привлечением экспертной организации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления требования Исполнителя.

### Ответственность Сторон

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает нарушившую Сторону от исполнения принятых на себя обязательств по Договору, а также от возмещения убытков в полном размере сверх неустойки, если иное не предусмотрено положениями Договора.
  3. Предъявление Сторонами требований об уплате неустойки (пени) и/или иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и/или возмещении. Такое письменное требование (претензия) не является документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде неустойки и/или иных санкций за нарушение условий настоящего Договора.
  4. Сторона обязана оплатить неустойку, пени, штрафы, проценты и иные санкции, а также возместить убытки или компенсировать расходы, начисленные или предъявленные в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления письменного требования другой Стороной.
  5. За нарушение сроков оплаты оказанных и принятых Услуг более чем на 30 (тридцать) дней, Заказчик обязан выплатить Исполнителю неустойку из расчета 0,013 % (Ноль целых 13/1000 процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, начиная с 31 (тридцать первого) дня просрочки. Указанное положение не применяется к просрочке выплаты авансовых платежей. Данная неустойка является исключительной, иные меры ответственности за просрочку оплаты, в т.ч. за период до 30-го дня просрочки, к Заказчику не применяются. Неустойка рассчитывается по формуле простых процентов с 31 (тридцать первого) дня просрочки до даты фактического его осуществления. Если какое-либо событие непосредственно задерживает или препятствует перечислению Заказчиком какого-либо платежа, включая случаи ограничения по платежам или валютным операциям, установленные в соответствии с законными или незаконными актами государственных органов, и случаи сбоев в банковской системе, Заказчик освобождается от обязательств по уплате неустойки.
  6. Заказчик не несет перед Исполнителем ответственность за упущенную выгоду.
  7. Исполнитель при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:
  + за нарушение сроков начала оказания Услуг Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,2 % (двух десятых процента) от Цены Услуг за каждый день просрочки до фактического начала оказания Услуг.
  + за окончание оказания Услуг после установленного срока расчет пени производится по методике, указанной в п.6 Задания (Приложение №1 к Договору).
  + [[3]](#footnote-3)При не выставлении счета-фактуры в порядке и сроки, предусмотренные Договором, а равно, при нарушении установленных законодательством требований к его заполнению, сумма авансового платежа и/или стоимость Услуг в полном размере признается коммерческим кредитом, и на нее подлежат начислению проценты, исходя из 1/183 (одной сто восемьдесят третьей) Ключевой ставки, установленной Центральным банком РФ, за каждый день, начиная с даты перечисления авансового платежа и/или отгрузки и до даты получения Заказчиком надлежащим образом оформленного счета-фактуры или возврата аванса в полном объеме. При частичном возврате либо частичном зачете проценты подлежат начислению на оставшуюся сумму авансового платежа.
  + За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных п.3.7. Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,03% (три сотых процента) от Цены Договора (стоимости Услуг), указанной в п. 2.1. Договора, за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до дня предоставления информации и копий документов Заказчику
  + За несвоевременное представление какой-либо информации, предусмотренной Договором и (или) отчетов о ходе исполнения Договора Исполнитель в течение 10 календарных дней с момента предъявления письменного требования Заказчика обязан уплатить последнему штраф в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей за каждый случай допущенного нарушения.
  + В случае нарушения сроков устранения Недостатков в порядке, предусмотренном Договором, Исполнитель обязан уплатить неустойку в размере 0,05% от Цены Услуг, по которому допущено нарушение, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства.
  1. Исполнитель обязан возместить ущерб, причиненный персоналу, имуществу Заказчика и (или) третьих лиц в результате ошибочных действий (бездействий) специалистов Исполнителя, в течение 20 дней с момента получения письменного требования Заказчика.
  2. Исполнитель несёт ответственность за допущенные им при оказании Услуг нарушения законодательства Российской Федерации, включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.
  3. Заказчик имеет право удержать, зачесть и/или иным способом обратить в свою пользу любые суммы, которые Заказчик выставил (начислил или предъявил) Исполнителю, в соответствии с Договором и законодательством РФ, включая неустойки, штрафы, пени и убытки из любых платежей, производимых или причитающихся Исполнителю, путем направления Исполнителю письменного уведомления. С момента получения Исполнителем такого письменного уведомления от Заказчика, соответствующие обязательства Сторон является прекращенным исполнением в соответствующей части.
  4. Уплата предусмотренных настоящим разделом Договора сумм не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.
  5. Убытки, причиненные Исполнителем Заказчику, подлежат возмещению Исполнителем в полном размере сверх неустойки, взыскиваемой за нарушение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.
  6. Заказчик вправе предоставить Исполнителю отсрочку или рассрочку уплаты неустойки, штрафов, пеней, убытков или иных денежных средств, причитающихся Заказчику в соответствии с Договором.
  7. Исполнитель в соответствии со ст.406.1 ГК РФ возмещает Заказчику все имущественные потери последнего, связанные с невозможностью уменьшения Заказчиком налоговой базы (в том числе возврата (возмещения) налога) и (или) суммы подлежащего уплате налога по операциям с Исполнителем и (или) третьими лицами (подрядчиками/соисполнителями), привлеченными Исполнителем для исполнения настоящего Договора, в том числе возникшие в связи с:

- отказом в применении вычетов НДС и, как следствие, отказом в возмещении НДС;

- предъявлением налоговыми органами требований об уплате налогов (пеней, штрафов), доначисленных по операциям в рамках настоящего Договора, в связи с отказом в применении налоговых вычетов по НДС и (или) исключения стоимости оказанных услуг из расходов по налогу на прибыль организаций по причинам, связанным с Исполнителем.

Потери считаются возникшими с момента предъявления налоговыми органами соответствующих требований об уплате налога (сбора) ~~и~~ или получения следующих решений налогового органа:

- решения об отказе в возмещении (о возмещении частично) НДС;

- решения о привлечении к ответственности (отказе в привлечении к ответственности) за совершение налогового правонарушения.

Указанные имущественные потери возмещаются в размере сумм, взысканных (предъявленных), в том числе в размере сумм НДС, в вычете которых было отказано Заказчику, и/или уплаченных им на основании решений, требований или актов налоговых проверок налоговых органов. При этом факт оспаривания этих налоговых доначислений (отказов в вычете НДС) в вышестоящем налоговом органе или суде не влияет на обязанность Исполнителя возместить потери.

Имущественные потери возмещаются Исполнителем в течение 7 дней с момента получения от Заказчика письменного требования путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

* 1. Настоящим Стороны договорились о том, что неосуществление Заказчиком своего права по Договору при наступлении обстоятельств, служащих основанием для осуществления такого права, не является отказом от осуществления права, и не лишает Заказчика права на осуществление своего права по Договору по тем же основаниям.

### Форс-мажор

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.
  2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства) понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам. Форс-мажорными обстоятельствами в рамках Договора понимаются следующие объективно неконтролируемые явления: природные катаклизмы (пожары, наводнения, землетрясения, ураганы, снежные завалы, молния, оползни и другие стихийные бедствия); техногенные катастрофы; эпидемии; война и военные действия, объявленные или не объявленные; восстание; революция; мятеж; ядерная реакция или излучение; крупномасштабные забастовки; массовые волнения и беспорядки; террористические акты. При этом пожар и затопление помещений могут быть отнесены к обстоятельствам непреодолимой силы только при условии, что их возникновение связано с природными явлениями стихийного характера, а устранение невозможно по объективным, а не субъективным причинам. Не могут быть признаны непреодолимой силой обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий Стороны обязательства.

### Не относится к обстоятельствам непреодолимой силы понижение/повышение температур наружного воздуха в зимнее/летнее время соответственно, атмосферные осадки в виде снега/дождя; противоправные действия третьих лиц; блокировка расчетного счета по любым основаниям; финансово-экономический кризис, недофинансирование и/или иные финансовые затруднения; отсутствие на рынке товаров, необходимых для исполнения обязательства; забастовки, не связанные с крупномасштабными забастовками; нарушение обязательств контрагентами, установление государством ограничений по ввозу или вывозу отдельных видов товаров и Продукции («Эмбарго»)

### При наступлении обстоятельств, указанных в п.8.2. Договора, каждая Сторона должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.

### Сторона, не направившая либо несвоевременно направившая извещение, предусмотренное в п.8.4. Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные такой просрочкой убытки.

### Неуведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств.

### В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

### Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трёх последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, Договор может быть расторгнут одной из Сторон путем направления уведомления другой Стороне.

### Порядок разрешения споров

* 1. Отношения Сторон по Договору, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, в том числе не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.
  2. Все споры, разногласия или требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения или нарушения, разрешаются в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по Договору с приложением подтверждающих заявленные требования документов. Срок рассмотрения претензий - 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.
  3. Споры, разногласия или требования, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на разрешение в арбитражный суд Московской области.

### Основания изменения и расторжения Договора

* 1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, подписанных полномочными представителями Исполнителя и Заказчика за исключением случаев, предусмотренных Договором.
  2. Об изменении адреса или платежных реквизитов какой-либо Стороны другая Сторона должна быть письменно уведомлена об этом в течение 10 дней с момента таких изменений.
  3. Договор может быть изменен или прекращен:

1. по соглашению Сторон, совершенному исключительно в форме дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон, протоколы совещаний, письма и иные документы, оформляемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, не могут изменять положения настоящего Договора. Сторона, инициирующая изменение и/или расторжение Договора, направляет другой Стороне проект соответствующего двухстороннего соглашения. Дата, с которой Договор считается измененным и/или расторгнутым, определяется двухсторонним соглашением. Исполнитель не вправе прекращать оказания Услуг до подписания двухстороннего соглашения о расторжении Договора;
2. на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных Договором или действующим законодательством Российской Федерации;
3. в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Договором.
   1. **Отказ от исполнения Договора по инициативе Исполнителя.**

10.4.1 Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора исключительно, при условии выплаты Заказчику компенсации в размере 5% от Цены Услуг и полного возмещения Заказчику убытков.

10.4.2. Настоящим стороны договорились о том, что неисполнением Заказчиком встречных обязанностей по договору не является основанием для отказа Исполнителя от исполнения обязательств по Договору в порядке ст. 719 ГК РФ.

* 1. **Отказ от исполнения Договора по инициативе Заказчика**

10.5.1. Заказчик вправе, в соответствии со ст.782 ГК РФ, в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (полностью или в части), путем направления Исполнителю письменного уведомления о таком отказе.

В таком случае Заказчик обязан оплатить Услуги, фактически оказанные Исполнителем на момент получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора на основании двухсторонних актов оказанных услуг. Убытки, включая упущенную выгоду Исполнителя, возмещению не подлежат.

10.5.2. Заказчик в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или в части) путем направления Исполнителю уведомления о таком отказе, в случае если:

a) нарушение Исполнителем условий настоящего Договора, ведущее к существенному снижению качества Услуг;

b) Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или оказывает Услуги настолько медленно, что их окончание к датам, установленным Статье 4 настоящего Договора становится явно невозможным;

c) во время оказания Услуг станет очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом и в срок;

d) в отношении Исполнителя принято решения о ликвидации, либо реорганизации;

e) в отношении Исполнителя подано заявление о признании его несостоятельным должником (банкротом);

f) в любой момент после заключения Договора, когда Заказчику стало известно о предоставлении Исполнителем до подписания Договора и в ходе его исполнения ложных сведений, иных сведений, не соответствующих представлениям Заказчика о финансовом положении Исполнителя, его учредительных документах, разрешений (лицензий) на оказание Услуг, оказываемых по настоящему Договору Исполнителем, и другой информации о существенном изменении обстоятельств, когда они изменились настолько, что если бы Заказчик мог это разумно предвидеть, Договор вообще не был бы им заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях;

g) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или Договором.

10.5.3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным п.10.5.2. Договора, Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, в том числе упущенную выгоду.

10.5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, по основаниям, предусмотренным п. 10.5.2 Договора, в любой период времени в течение действия Договора вне зависимости от того, когда Заказчику стало известно о возникновении такого обстоятельства, при условии, что на момент заявления Заказчиком отказа от исполнения Договора, Исполнитель не устранил обстоятельства, дающие Заказчику право на отказ от исполнения Договора.

10.5.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора Договор считается прекращенным соответственно с момента получения Исполнителем уведомления об отказе от Договора, если иной срок прекращения Договора не указан в уведомлении.

10.5.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным п.10.5.2. настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 5 % от Цены Услуг.

### Особые условия

* 1. От имени Заказчика по вопросам контроля исполнения настоящего Договора, подписания актов оказанных Услуг, финансовых и бухгалтерских документов, связанных с исполнением настоящего Договора, согласования (подтверждения) калькуляций, подготовки и согласования технических приложений к Договору, выступает обособленное подразделение (филиал):

Наименование: АО «ЭнергосбыТ Плюс» дистанционно.

Уполномоченные лица:

Стороны назначают ответственных за исполнение настоящего Договора: от Заказчика Сыромятникова Юлия Владимировна телефон +7 (495) 980-59-00, e-mail: [Yuliya.Syromyatnikova@esplus.ru](mailto:Yuliya.Syromyatnikova@esplus.ru) ;

от Исполнителя \_\_\_\_\_[Фамилия И.О.]\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. **Уступка прав и обязательств по Договору**
     1. При отсутствии письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе:
* переводить свои обязательства (в том числе долги) на третье лицо;
* уступать третьим лицам и (или) обременять права (требования) к Заказчику, принадлежащие ему на основании Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), передаче в залог прав (требований), сделки факторинга;
* передавать (уступать) третьим лицам и (или) обременять права в отношении каких-либо имущественных прав в отношении Результата Услуг\Предмета Договора;
* а также заключать иные сделки, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Исполнителя к Заказчику по Договору, и (или) иные обременения, касающиеся Результата Услуг/Предмета Договора.
  + 1. Стороны особо отмечают, что Заказчик на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Исполнителю согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений, и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Заказчика выдать такое согласие.
    2. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Заказчика, Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере, равном сумме (стоимости) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Результата оказанных Услуг по такой сделке, а в случае невозможности определить сумму (стоимость) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Результата оказанных Услуг, штраф составляет 10 %(десять процентов) от Цены Услуг.
    3. Информация, указанная в настоящей статье Договора, не является конфиденциальной, за сообщение заинтересованным третьим лицам о наличии ограничений прав Исполнителя в соответствии с настоящей статьей Договора, к Исполнителю не будет применяться ответственность, установленная Договором.
    4. Заказчик вправе уступить или заложить права (требования) к Исполнителю по Договору без согласия Исполнителя на такую уступку.
    5. Заказчик вправе перевести права и обязательства Заказчика по Договору (произвести замену стороны – Заказчика в Договоре) на третье лицо, Исполнитель настоящим выражает согласие (заранее выданный акцепт) на замену стороны – Заказчика в Договоре на третье лицо. С момента получения Исполнителем соответствующего уведомления от Заказчика Договор считается измененным в соответствующей части, а права и обязательства по Договору считаются переданными третьему лицу, если иной срок не указан в уведомлении.

### Юридически значимые сообщения

* 1. Любые юридически значимые сообщения, в т.ч. заявления, уведомления, извещения, требования, с которыми закон или Договор связывают гражданско-правовые последствия для другой Стороны (далее по тексту – «Сообщения»), и иные сообщения или документы, направляемые Сторонами в соответствии с Договором, должны быть оформлены в письменном виде, составлены на русском языке, иметь уникальный, неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны и, при необходимости, печатью Стороны.
  2. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены одним из способов: заказным письмом с уведомлением, ценным письмом с описью вложения, курьерской или авиа почтой, посредством электронной почты (в случаях, если направление Сообщений или отдельных видов Сообщений посредством электронной почты прямо предусмотрено Договором), или доставлены лично с получением под расписку «из рук в руки» соответствующими должностными лицами по адресам, указанным Сторонами в Договоре для направления корреспонденции, и влекут для Стороны-адресата гражданско-правовые последствия с момента доставки соответствующего Сообщения, если в Сообщении или условиями Договора не предусмотрена иная. Иные способы направления Сообщений могут быть предусмотрены Договором.
  3. Сообщение, направленное заказным письмом, ценным письмом с описью вложения, авиапочтой, курьерской почтой, считается доставленным (полученным) Стороной-адресатом в день подписи уполномоченного представителя Стороны-адресата на почтовом уведомлении/квитанции или проставления почтовой, или курьерской службой отметки, свидетельствующей о получении адресатом.
  4. Сообщение, переданное «из рук в руки», считается доставленным (полученным) в день подписи уполномоченного представителя Стороны-адресата на копии оригинала Сообщения/в реестре документов, либо проставления штампа Стороны-адресата и подписи уполномоченного представителя данной Стороны на копии оригинала Сообщения/в реестре документов.
  5. Сообщения, направленные с помощью электронной почты, когда такой способ направления прямо предусмотрен Договором, считаются доставленными (полученными), если Сторона-адресат уведомила Сторону–отправителя любым допустимым, в соответствии с Договором, способом о получении такого Сообщения (таким уведомлением является также уведомление системы о доставке Сообщения), если иное не предусмотрено Договором.
  6. При отсутствии подтверждения получения посредством электронной почты Сообщения Стороной-адресатом, без ущерба для действительности таких Сообщений не позднее 3 (Трёх) дней после совершения такого отправления оригинал Сообщения на бумажном носителе должен быть направлен Стороной-отправителем в адрес Стороны-адресата одним из способов: заказным письмом с уведомлением, ценным письмом с описью вложения, авиапочтой, курьерской почтой, либо вручён «из рук в руки» представителем Стороны-отправителя представителю Стороны-адресата с письменным подтверждением получения оригинала Сообщения, если иное не предусмотрено Договором.
  7. Любое Сообщение, направленное в рабочее время с помощью электронной почты, считается доставленным Стороне-адресату в день направления этого Сообщения по электронной почте, при условии подтверждения Стороной–адресатом получения такого Сообщения в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта или направления Стороне-адресату письменного оригинала соответствующего Сообщения в соответствии с абзацем 2 настоящего пункта; если иное не предусмотрено Договором.
  8. Если Сообщение доставлено Стороне-адресату после окончания рабочего дня либо в выходной, или праздничный день, такое Сообщение будет считаться доставленным на следующий рабочий день.
  9. Если Сообщение, направленное Стороной-отправителем по последнему известному ей адресу Стороны-адресата, вернулось, то такое Сообщение считается полученным Стороной-адресатом в день проставления почтовой или курьерской службой отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения документа, а если такая отметка отсутствует или день её проставления определить невозможно – то день получения Стороной-отправителем возвращённого Сообщения.
  10. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне-адресату по указанным в Договоре адресам, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона-адресат не ознакомилась с ним.
  11. В случае изменения реквизитов, местонахождения, в т.ч. предусмотренного Договором адреса для направления юридически значимых сообщений, Сторона обязана незамедлительно известить об этом другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты и почтовый адрес.

12.12. Юридически значимые сообщения направляются по следующим адресам:

12.12.1. Заказчику: адрес для направления корреспонденции: АО «ЭнергосбыТ Плюс»

143421, Московская область, г.о. Красногорск, автодорога Балтия тер., 26-й км , д 5, стр 3, оф 4000 Свиридов Александр Михайлович [Alexandr.Sviridov@esplus.ru](mailto:Alexandr.Sviridov@esplus.ru) Тел.: +7 985 704 52 84

12.12.2. Исполнителю: адрес для направления корреспонденции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.13. В случаях, когда настоящим Договором прямо предусмотрено направление документов или сообщений по электронной почте, Стороны руководствуются следующими адресами:

Заказчика:

E-mail: [Yuliya.Syromyatnikova@esplus.ru](mailto:Yuliya.Syromyatnikova@esplus.ru), [Anna.V.Abramova@esplus.ru](mailto:Anna.V.Abramova@esplus.ru) ;

Исполнителя:

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Антикоррупционная оговорка

* 1. Подписывая настоящий договор, Стороны соглашаются с требованиями Антикоррупционной политики ПАО «Т Плюс», размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: <https://www.tplusgroup.ru/kso/ethics/>. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
  2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
  3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

* 1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
  2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
  3. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
  4. Исполнитель обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней по письменному запросу Заказчика предоставить Заказчику информацию о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, в том числе конечных, по форме, установленной в Приложении №3 к настоящему Договору, с приложением подтверждающих документов (далее – Информация)

В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, в том числе конечных, и (или) исполнительных органах Исполнителя, Исполнитель обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию Заказчика.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом Исполнителя или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес путем почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

* 1. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия, вплоть до расторжения настоящего Договора.
  2. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
  3. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
  4. В случае отказа Исполнителя от предоставления Информации согласно п. 13.7. настоящего Договора, фактического непредставления такой информации, представления Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.
  5. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставления какой-либо информации, указанной в форме (Приложение №3) Заказчик направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п. 13.7. Договора, дополненной отсутствующей информацией, с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.

### Конфиденциальность

* 1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении Конфиденциальной информации на условиях настоящей Статьи Договора.
  2. Под конфиденциальной информацией Стороны понимают документированную информацию, в отношении любой из Сторон, ее Аффилированных лиц и клиентов, их бизнеса, стратегии развития, организационной структуры и системы материально-технического обеспечения, информация, имеющая финансовый, экономический, маркетинговый, плановый, научно-технический, производственный характер, аналитические материалы, подборки сведений, исследования, документы по Договору, а также любая иная информация, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее Третьим лицам, не предназначенная для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц и имеющая статус конфиденциальной в соответствии с особыми в ней оговорками и помеченная Раскрывающей стороной грифом «Конфиденциально» и/или «Коммерческая тайна».

Не относится к Конфиденциальной информации:

а) информация и/или материалы, которые, хотя и относятся к Договору, но на момент их раскрытия Сторонами являются (но не в результате каких-либо действий, связанных с неисполнением обязательств Сторонами по настоящей Статье) общедоступными,

б) информация или материалы, относящиеся к Договору, в отношении которых Сторона может доказать, что они находились в распоряжении Стороны или в распоряжении Аффилированного лица Стороны на момент их раскрытия и не были получены прямо или косвенно в соответствии с обязательством о сохранении конфиденциальности согласно условиям настоящей Статьи;

в) информация, которая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может составлять коммерческую тайну;

г) информация, которая была самостоятельно разработана Принимающей стороной без доступа к Конфиденциальной информации и без использования Конфиденциальной информации;

д) информация, которая на момент ее передачи Принимающей стороне не была обозначена Раскрывающей стороной как конфиденциальная в порядке, установленном настоящей Статьей.

* 1. Передача Конфиденциальной информации осуществляется Раскрывающей стороной Принимающей стороне путем передачи Конфиденциальной информации, помеченной Раскрывающей стороной грифом «Конфиденциально» и/или «Коммерческая тайна», на бумажном либо электронном носителе, а также любым иным, согласованным Сторонами способом передачи информации, позволяющим обеспечить конфиденциальность передаваемой информации и возможность идентификации отправителя Конфиденциальной информации, а также подтвердить факт передачи Конфиденциальной информации Раскрывающей стороной и факт получения такой информации Принимающей стороной.
  2. Передача Конфиденциальной информации должна сопровождаться:

- в случае передачи Конфиденциальной информации на бумажных или электронных носителях - оформлением Сторонами актов приема-передачи документов или электронных носителей информации;

- в случае передачи Конфиденциальной информации по электронным видам связи - получением Раскрывающей стороной по электронным видам связи, использованным для передачи информации, сообщения о получении Конфиденциальной информации Принимающей стороной;

- в случае передачи Конфиденциальной информации в устной форме, конфиденциальная информация подлежит обязательному документированию в течение 5 дней Раскрывающей стороной, с обязательным последующим представлением Принимающей стороне по акту приема-передачи копии составленного документа с соответствующим грифом или ограничительной пометкой.

* 1. Принимающая сторона вправе передавать Конфиденциальную информацию своим Аффилированным лицам, Представителям которым такая информация необходима для работы в целях в целях исполнения Договора.
  2. Без ущерба для положений настоящей Статьи, Стороны допускают разрешенное использование Технической, Эксплуатационной и иной документации и передачу ее Аффилированным лицам, Представителям и Исполнителям в той степени, в которой это необходимо в целях исполнения Договора или и строительства/реконструкции/модернизации/эксплуатации Объекта.
  3. При передаче Конфиденциальной информации Принимающая сторона обязана указать Аффилированным лицам, Представителям и Исполнителям на конфиденциальный характер такой информации и обязанность обеспечить, в том числе, путем заключения соглашений о конфиденциальности и неразглашении информации, соответствующий режим защиты информации от несанкционированного доступа со стороны Третьих лиц, предполагающий ограниченный круг лиц, допущенных к работе с Конфиденциальной информацией, разрешение на копирование документов, содержащих Конфиденциальную информацию, в количестве необходимом для выполнения своих служебных обязанностей, и уничтожение сделанных копий при отпадении такой необходимости, ограничение копирования Конфиденциальной информации, представленной в электронном виде.
  4. Принимающая сторона несет ответственность за действия (бездействие) своих Аффилированных лиц, Представителей и Исполнителей, получивших доступ к Конфиденциальной информации, повлекшие Разглашение Конфиденциальной информации.
  5. Принимающая сторона принимает на себя следующие обязательства:
     1. обеспечить хранение Конфиденциальной информации, исключающее доступ к данной информации Третьих лиц с той же степенью тщательности, которую она проявляет по отношению к собственной Конфиденциальной информации в целях предотвращения ее несанкционированного использования, распространения или опубликования;
     2. принимать все предусмотренные законодательством меры для установления в отношении Конфиденциальной информации режима коммерческой тайны, а также, по возможности, средства и методы технической защиты Конфиденциальной информации.
  6. Принимающая сторона не вправе без письменного разрешения Раскрывающей стороны разглашать или иным образом раскрывать Конфиденциальную информацию Третьим лицам.
  7. Принимающая сторона обязана сообщить Раскрывающей стороне о допущенном либо ставшем ей известном факте Разглашения Конфиденциальной информации или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Конфиденциальной информации Третьими лицами в течение того дня, когда Принимающей стороной была получена указанная информация, либо в исключительном случае - на следующий после получения указанной информации день.
  8. Принимающая сторона обязана сообщать по письменному запросу Раскрывающей стороне о мерах, принимаемых для защиты конфиденциальности переданной информации.
  9. Принимающая сторона обязуется не передавать конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Internet без принятия соответствующих мер информационной защиты, удовлетворяющих обе Стороны.
  10. Принимающая сторона обязана предоставить Раскрывающей стороне при подписании настоящего Договора доверенности (или список, заверенный руководителем Принимающей стороны) сотрудников, уполномоченных принимать передаваемую в рамках настоящего Договора конфиденциальную информацию и подписывать акты приема-передачи.
  11. Не является Разглашением Конфиденциальной информации раскрытие любой из Сторон Конфиденциальной информации, которая:

- законно являлась или стала известна, или доступна Принимающей стороне до ее получения от Раскрывающей стороны;

- без каких-либо ограничений доведена Раскрывающей стороной до сведения Третьего лица, а также является или стала известной Третьим лицам в результате иных правомерных или противоправных деяний (действий, бездействия) Раскрывающей стороны;

- независимо подготовлена Принимающей стороной без какого-либо обращения к Конфиденциальной информации;

- разрешена к раскрытию письменным разрешением Раскрывающей Стороны;

- является общедоступной по состоянию на дату подписания настоящего Договора или стала общедоступной после его подписания без нарушения положений настоящей Статьи.

* 1. Если Принимающая сторона будет обязана в силу закона раскрыть какую-либо Конфиденциальную информацию, то Принимающая сторона обязана предварительно до раскрытия Конфиденциальной информации уведомить Раскрывающую сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках раскрытия Конфиденциальной информации, а при невозможности направления предварительного уведомления – незамедлительно после раскрытия при условии, что направление такого уведомления не нарушает законодательства и/или нормативных актов, регулирующих действия Сторон и/или лица, запрашивающего данную информацию. Принимающая сторона обязуется обеспечить раскрытие только той части Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
  2. Принимающая сторона по письменному требованию Раскрывающей стороны обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Раскрывающей стороны возвратить ей или уничтожить все документы и их копии, а также иные носители и их копии, содержащие Конфиденциальную информацию, за исключением случаев, когда уничтожение документов (копий), содержащих Конфиденциальную информацию, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон.
  3. В случае ликвидации Принимающей стороны до момента завершения ее ликвидации Принимающая сторона обязана возвратить Раскрывающей стороне все документы, полученные ей по Договору и содержащие Конфиденциальную информацию.
  4. В случае реорганизации Принимающей стороны, все правопреемники этой Принимающей стороны обязаны исполнять обязательства, предусмотренные настоящей Статьей.
  5. При проведении расследования фактов разглашения конфиденциальной информации или обстоятельств, свидетельствующих об угрозе такого разглашения, Раскрывающая сторона, вправе направлять к Принимающей стороне уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации. Пострадавшая сторона проводит расследование за свой счет, и в случае обнаружения доказательств вины другой стороны, требует возмещения, как понесенных убытков, так и расходов по привлечению специалистов; Виновная сторона обязуется компенсировать понесенные пострадавшей стороной убытки и расходы по привлечению специалистов в течение 30 (тридцати) дней с даты предъявления соответствующего требования.
  6. Раскрывающая сторона имеет право:

- устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим конфиденциальности для переданной информации;

- разрешать или запрещать доступ к конфиденциальной информации, определять порядок и условия доступа к этой информации третьих лиц;

- защищать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами конфиденциальной информации, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением прав Раскрывающей стороны;

- проводить проверки соблюдения Принимающей стороной обязательств по защите конфиденциальной информации, а также проводить расследования фактов разглашения конфиденциальной информации или обстоятельств, свидетельствующих об угрозе такого разглашения. При этом Раскрывающая сторона вправе привлекать специалистов в области защиты информации, а также, независимых экспертов.

* 1. Каждая Сторона настоящим признает, что несанкционированное раскрытие или использование Конфиденциальной информации Принимающей стороной может нанести существенный ущерб Раскрывающей стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Раскрывающей стороны, а также честь и достоинство Представителей Раскрывающей стороны).
  2. Принимающая сторона несет ответственность за невыполнение (как умышленное, так и по неосторожности) или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей Статье и обязуется в случае нарушения положений настоящей Статьи по требованию Раскрывающей стороны уплатить неустойку в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.
  3. Помимо уплаты неустойки Принимающая сторона обязуется возместить Раскрывающей стороне причиненные убытки в полном объеме (реальный ущерб и упущенную выгоду), а также осуществить все необходимые действия по восстановлению нарушенных прав Раскрывающей стороны, ее Представителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер выплаченной неустойки зачитывается в счет возмещения убытков.
  4. Положение о конфиденциальности действует в течение 3 (трех) лет с даты подписания Договора.
  5. До истечения срока предупреждения Стороны обязаны вернуть друг другу полученную Конфиденциальную информацию либо с письменного разрешения Стороны, раскрывшей Конфиденциальную информацию, уничтожить все документы и их копии, либо иные носители Конфиденциальной информации, за исключением случаев, когда уничтожение документов (копий), содержащих Конфиденциальную информацию, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон. По истечении срока предупреждения положения настоящей Статьи прекращают свое действие.
  6. В случае расторжения Договора по любому основанию обязательства Сторон по неразглашению Конфиденциальной информации сохраняются в течение 3 (трех) лет со дня расторжения Договора, если иное не будет согласовано Сторонами при расторжении настоящего Договора.

### Заключительные положения

1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.
2. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Момент заключения Договора определяется исходя из даты указанной в преамбуле Договора.
3. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к Договору, теряют юридическую силу.
4. Не реализация Заказчиком прав, предоставленных Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации не является отказом Заказчика от таких прав, а Исполнитель, ни при каких обстоятельствах, не освобождается от ответственности за его действия (бездействия), которые могут привести к возникновению у Заказчика убытков, в том числе в случае, если Заказчик не воспользуется правами, предоставленными Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации.
5. Если какое-либо положение Договора признано недействительным, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны добросовестно договориться о внесении соответствующих изменений в Договор, которые максимально точно отражали бы первоначальные коммерческие намерения Сторон
6. Исполнитель в срок не позднее 10 дней с момента наступления соответствующего события обязан уведомлять Заказчика о следующих событиях: а) принятии уполномоченными органами решений или заявлении требований о реорганизации или ликвидации Исполнителя; б) подаче в отношении Исполнителя заявлений о признании его несостоятельным (банкротом); в) вынесении в отношении Исполнителя решений уполномоченных органов, либо предъявлении к Исполнителю исковых заявлений о взыскании денежных средств в размере более 25% (двадцати пяти процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя; г) изъятие или наложении ареста на имущество Исполнителя стоимостью более 10% (десяти процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя, либо имущество обеспечивающее процесс оказания услуг; д) иные события препятствующие исполнению обязательств по настоящему Договору.

В случае не уведомления Заказчика о событиях указанных в настоящем пункте, Исполнитель несет ответственность и обязан уплатить Заказчику штраф в размере 1 % (один процент) от Цены Услуг за каждый случай нарушения.

1. В случае изменения реквизитов, в т.ч. адреса (местонахождения), Сторона обязана незамедлительно, в письменной форме, известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты и почтовый адрес.
2. **Электронный документооборот**
   * 1. Стороны пришли к соглашению о направлении и получении документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО) АО «ПФ «СКБ Контур» и/или Оператора ЭДО, имеющего возможность обмена электронными данными с АО «ПФ «СКБ Контур», а именно: счетов-фактур, актов приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), актов сверок, Отчетов, а в случае утверждения ФНС России форматов для таких документов - в соответствии с утвержденными форматами с момента их обязательного применения. Максимальный объем одного неформализованного документа не должен превышать 5 МБ.
     2. В случае изменения Оператора ЭДО Заказчиком, последним в адрес Исполнителя будет направлено уведомление. Исполнитель обязуется в течение 14 дней с момента получения такого уведомления обеспечить подключение роуминга у действующего Оператора ЭДО для обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика, либо заключить договор с Оператором ЭДО Заказчика или иным Оператором ЭДО, имеющим возможность обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика.
     3. При обмене электронными документами Стороны обязуются указывать нижеописанные реквизиты для каждого XML документа:

В счет-фактуре и корректировочном счет-фактуре в секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора>;

В Акте приема-сдачи работ (услуг) и Торг12 в формате УПД в секции ИнфПолФХЖ1 - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора> или в секции СвПродПер.СвПер – строку с тэгом ОснПер и значениями атрибутов НаимОсн="Договор" и НомОсн=<Номер договора>; в секции ГрузОт – значениями атрибута УчастникТип если грузоотправитель не совпадает с продавцом

Если номер СЧФ отличается от номера ПУД, на основании которого он выписан, то в СЧФ указывается дополнительное поле – «номер ПУД». В секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф строки с тегом:

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДок" и Значен=<Номер ПУД>

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДокДата" и Значен=<Дата ПУД>

При обмене электронными документами в неформализованном формате Стороны обязуются в строке «Комментарий» заполнять значение: ##Договор= <Номер договора> от <дата договора>.

* + 1. Датой отправки указанных в Договоре документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО отправки такого документа.
    2. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные УКЭП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим разделом Договора и правилами Оператора ЭДО.
    3. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о технической невозможности обмена документами в электронной форме, связанной с неработоспособностью системы электронного документооборота. В этом случае Стороны по согласованию могут производить обмен документами на бумажном носителе с подписанием уполномоченным представителем до восстановления работоспособности системы электронного документооборота.
    4. Стороны договорились о том, что Заказчик вправе в одностороннем порядке полностью или в части перейти на временной или постоянной основе на бумажный документооборот по договору, предварительно уведомив об этом Исполнителя.
    5. Заказчик, за исключением случаев предусмотренных п15.8.6.-15.8.7. вправе не принимать к рассмотрению направленные Исполнителем на бумажном носителе документы, а также документы составленные с нарушением требований п.15.8.1.-15.8.3 настоящего Договора и требовать предоставления надлежаще оформленных документов с использованием системы электронного документооборота.
    6. Возможность дублирования документов, составленных в электронной форме, на бумажном носителе возможна только по запросу Заказчика в случаях, когда Заказчик не получил от Исполнителя документы через Оператора ЭДО.
    7. К документам, указанным в п.15.8.1. настоящего Договора, передаваемым в электронной форме, условия Договора о количестве экземпляров, предоставляемых на бумажном носителе, не применяются.

1. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью

Приложения к настоящему Договору:

1. Техническое задание Заказчика
2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг
3. Форма предоставления информации о цепочке собственников (бенефициарах)
4. Расчет максимальной стоимости договора
5. Требования по информационной безопасности

### 

1. **Адреса, банковские и почтовые реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | **АО «ЭнергосбыТ Плюс»** |
| ИНН | 5612042824 |
| КПП | 997650001 |
| Юридический адрес/Почтовый адрес | 143421, Российская Федерация, Московская область, г.о. Красногорск, тер. автодорога Балтия, 26-й км, дом 5, строение 3, офис 513 |
| Банк | Московский филиал ПАО «МЕТКОМБАНК» |
| Расчетный счет | 40702810700010103178 |
| Корреспондентский счет | 30101810945250000200 |
| БИК | 044525200 |
| Исполнитель |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Юридический адрес/Почтовый адрес |  |
| Банк |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./**  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение № 1**

**к Договору на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**Техническое задание**

на техническое и информационное сопровождение Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс»

1. **Предмет технического задания:** право заключения договора на оказание услуг по техническому и информационному сопровождению Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс»: esplus.ru, vladimir.esplus.ru, ekb.esplus.ru, udm.esplus.ru, kirov.esplus.ru, oren.esplus.ru, chuvashia.esplus.ru, novgorod.esplus.ru, mordovia.esplus.ru, penza.esplus.ru, perm.esplus.ru, samara.esplus.ru, saratov.esplus.ru, ulianovsk.esplus.ru, komi.esplus.ru, ivanovo.esplus.ru, promo.esplus.ru в 2025-2027 годах.
2. **Место оказания услуг:** удаленное сопровождение.
3. **Сроки оказания услуг:** с 01.10.2025г. по 31.03.2027г.

Услуги оказываются с целью поддержания сайтов в исправном и работоспособном состоянии в процессе эксплуатации, а также с целью выполнения работ по доработке функционала сайтов.

В период оказания услуг осуществляется техническая поддержка по вопросам, возникающим в процессе эксплуатации сайтов, а также производятся консультации персонала Заказчика по вопросам эксплуатации и технического обслуживания.

1. **Перечень, уровень качества и требования к организации работ:** представлены в Приложении №1 к настоящему Техническому заданию «Регламент предоставления услуг сервисного обслуживания».
2. **Объем услуг и расчет стоимости:** общий объем оказываемых услуг по договору – не более 450 человеко-часов из расчета в среднем 25 человеко-часов в месяц на протяжении 18 месяцев. Фактический объем услуг за отчетный месяц определяется на основании отчета об объеме услуг, предоставляемых ежемесячно. Оплата за отчетный месяц производится за фактическое кол-во использованных человеко-часов с учетом штрафных санкций к задачам, где они могут быть применены.

**Стоимость человеко-часа зависит от типа задачи.**

**Выделяем два типа задач:**

1. Задачи для контент-редактора и задачи по информационному консультированию (п. 1.1.1. и п.1.2.1. Приложения №1 к Техническому заданию).
2. Задачи по администрированию, программированию, seo, дизайну, верстке, аналитике (п. 1.1.2., п. 1.1.3., п.1.2.2. Приложения №1 к Техническому заданию).

Исполнитель в обязательном порядке указывает стоимость человеко-часа работ для задач этих двух типов, даже если стоимость человеко-часа одинаковая.

На основании стоимости человеко-часа и спецификации задач по количеству среднего объема человеко-часов в месяц в Приложении №1, Исполнитель указывает стоимость задач по (п.1.1.1. + п.1.2.1.) и (п.1.1.2. +п.1.1.3. + п.1.2.2.) в среднем в месяц, а также указывает стоимость договора с объемом человеко-часов 450 за 18 месяцев.

1. **Штрафы:** расчеты стоимости оказанных услуг со срывом сроков или ненадлежащего уровня качества выполнения работ не по вине Заказчика производятся каждый месяц в течении 10 рабочих дней после предоставления Акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц Исполнителем. Результаты расчетов направляются Заказчиком Исполнителю по электронной почте. Данные расчеты являются основанием для пересмотра стоимости работ за отчетный месяц и могут быть основанием для мотивированного отказа от приемки работ.

Методика расчета штрафов за отчетный месяц оказания услуг:

* 1. 1-кратный срыв сроков не по критичной задаче - без штрафов.
  2. От 2 до 3 раз не по критичным задачам, но не более чем на 5 рабочих дней – штраф 10% от оплаты за месяц.
  3. 4 и более раз не по критичным задачам, но не более чем на 5 рабочих дней или от 2 до 3 раз срыв сроков более чем на 5 рабочих дней, но не более 10 рабочих дней – штраф 25% от оплаты за месяц.
  4. От 2 до 3 раз не по критичным задачам срыв сроков более чем на 10 рабочих дней – штраф 100% от оплаты за месяц.
  5. 1-кратный срыв сроков по критичной задаче – штраф 50% от оплаты за месяц.
  6. От 2 и более раз срыв сроков по критичной задаче – штраф 100% от оплаты за месяц.

Критичные задачи: запросы, попадающие под категории «аварийная ситуация» и «срочная консультация» (см. Приложение №1 к Техническому заданию).

Примеры задач, которые попадают под указанные категории:

* контент, который требует срочной публикации (раскрытие информации, тарифы);
* восстановление работоспособности онлайн-сервисов: ЛКК, формы оплаты, передачи показаний и другие сервисы по обслуживанию клиентов;
* восстановление штатной работы интернет-магазина;
* восстановление работоспособности сайта после его недоступности пользователям.

1. **Учет задач в системе учета задач:** Все задачи должны фиксироваться в системе учета задач на стороне Исполнителя с предоставлением доступов представителям Заказчика. Система учета задач должна позволять выгрузить все задачи с описанием решения за отчетный месяц и весь срок ведения проектов Заказчика в удобный формат для заказчика (.doc, .pdf, .xlsx или архив, содержащий файлы в перечисленных форматах).

Каждый месяц Заказчику должны предоставляться выгрузки реестра задач за отчетный месяц по электронной почте, содержащие перечень задач со следующими характеристиками: номер задачи, категория запроса, название задачи, описание задачи, описание результата выполнения задачи, ФИО постановщика задачи (со стороны Заказчика), тип задачи, дата и время постановки задачи, установленный крайний срок задачи Заказчиком по согласованию с Исполнителем, дата и время начала выполнения задачи, дата и время окончания выполнения задачи, кол-во человеко-часов затраченных на реализацию задачи, стоимость задачи (кол-во человеко-часов умноженных на стоимость задачи данного типа), комментарий Заказчика, комментарий Исполнителя.

Приложения к настоящему Техническому заданию:

Приложение 1. Регламент предоставления услуг сервисного обслуживания.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение №1 к Техническому заданию на техническое и информационное

сопровождение Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс»

**Регламент предоставления услуг сервисного обслуживания**

1. **Перечень оказываемых услуг**
   1. **Техническое обслуживание – в среднем 12 человеко-часов в месяц:**
      1. Информационная поддержка по вопросам – в среднем 8 **человеко-часов в месяц**:

* Использование компонентов и подсистем сайтов
* Настройка и конфигурирование сайтов
* Освоение новых версий компонентов и подсистем сайтов
* Взаимодействие сайта с системным окружением
  + 1. Своевременное обновление компонентов и подсистем сайта – в среднем **1 человеко-час в месяц**:
* Установка и откат обновлений безопасности системного ПО
* Установка обновлений CMS, выпущенных производителем
  + 1. Администрирование сайта – в среднем **3 человеко-часа в месяц**:
* Разрешение инцидентов в работе программного обеспечения
* Разрешение инцидентов в доступности сайтов
* Покупка/установка ssl сертификатов и мониторинг сроков продления сертификатов.
* Организация резервного копирования и восстановления, аварийного и штатного обслуживания в рамках администрирования системы сайтов (не включая предоставление серверных мощностей, где размещены "боевые" сайты Заказчика).
* Обеспечение доступности административного интерфейса сайта для редакторов сайта, включая решение проблем по ограничениям интернет-безопасности (не включая вопросы интернет-безопасности, которые решаются на стороне Заказчика).
* Создание копии сервера с обслуживаемым сайтом для проведения необходимых тестов в рамках оказания услуг технической поддержки (в том числе, обновления ПО сайта и прочих).
  1. **Доработка функционала сайтов в составе:**
     1. Управление контентом и консультации пользователей – в среднем **6 человеко-часов в месяц**:
* Размещение типового контента (любого)
* Публикация материалов, требующая знаний в области html и css.2
* Консультации пользователей по вопросам, не освещенным в руководстве пользователя CMS.2
  + 1. Доработка функционала (программирование, дизайн, верстка), seo (внутренние факторы), веб-аналитика – в среднем **7 человеко-часов в месяц**:
* Непосредственные услуги по доработке функционала (в том числе интеграции со сторонними сервисами: 1С УТ, эквайринг, кассовые программы и т.п.)
* Настройка внешних систем (вебмастер Яндекс, Карты Яндекс (адреса)
* Настройка сниппетов, заголовков и пр.
* Seo-аудит и исправление ошибок по чек-листу проведенного анализа
* Настройка веб-аналитики: встройка кодов, настройка целей, предоставление информации Заказчику по его требованию, для настройки веб-аналитики (в части программного кода)

Все услуги предоставляются в течение периода, указанного в договоре на техническое и консультационное сопровождение.

1. **Предоставляемые услуги, их функциональность и ограничения**
   1. **Основной пакет технического и информационного сопровождения.**

* Доработка функционала сайтов в соответствии со сроками и постановкой задач, согласованными Заказчиком и Исполнителем в рабочем порядке.
* Техническое и информационное сопровождение осуществляется с 09:00 до 18:00 по московскому времени в рабочие дни, определенные законодательством РФ.
* В рабочие, выходные, праздничные дни в случае возникновения Аварийных ситуаций и Срочных консультаций (услуги по другим категориям запросов не предоставляются), техническое и информационное сопровождение осуществляется с 00:00 до 23:59 по московскому времени.

В рамках договора оказания услуг взаимодействие между Заказчиком и Исполнителем осуществляется посредством электронной почты, мессенджеров, телефонной связи, ITSM системы Заказчика или Системы учета задач на стороне Исполнителя.

Все задачи должны фиксироваться в Системе учета задач на стороне Исполнителя с предоставлением доступов представителям Заказчика. Система учета задач должна позволять выгрузить все задачи с описанием решения за отчетный месяц и весь срок ведения проектов Заказчика в удобный формат для заказчика (.doc, .pdf, .xlsx).

Каждый месяц Заказчику должны предоставляться выгрузки реестра задач за отчетный месяц по электронной почте, содержащие перечень задач со следующими характеристиками: номер задачи, категория запроса, название задачи, описание задачи, описание результата выполнения задачи, ФИО постановщика задачи (со стороны Заказчика), тип задачи, дата и время постановки задачи, установленный крайний срок задачи Заказчиком по согласованию с Исполнителем, дата и время начала выполнения задачи, дата и время окончания выполнения задачи, кол-во человеко-часов затраченных на реализацию задачи, стоимость задачи (кол-во человеко-часов умноженных на стоимость задачи данного типа), комментарий Заказчика, комментарий Исполнителя.

* 1. **Услуги, на стороне Заказчика (не входят в состав услуг Исполнителя).**

Критически необходимые для функционирования сайта:

* обеспечение работы сервера: корректное функционирование серверных ОС и ПО, бесперебойное питание сервера (на стороне Хостера, предоставляющего серверные мощности для размещения "боевых" сайтов компании)
* обеспечение передачи данных между внешними (и внутренними) пользователями сайта и Сервером сайта
* поддержка DNS сайта
* обеспечение доступности административного интерфейса сайта для редакторов сайта, включая решение проблем по ограничениям интернет-безопасности (опционально, в рамках информационной безопасности Заказчика)

Необходимые для корректного функционирования сайта:

* обеспечение доступности и работоспособности почтового сервера
* выполнение работ, предусмотренных в регламентах резервного копирования и восстановления, аварийного и штатного обслуживания

Необходимые для обеспечения безопасности сайта и проведения регламентных работ обслуживания ПО сайта:

* организация мониторинга изменений ключевых файлов веб-сервера (конфигурационные файлы веб-сервера и файлы серверного ПО) и предоставление доступа к данному мониторингу

Организационные

* осуществление обработки первичных обращений пользователей (как внешних, так и редакторов контента) и формирование задач Исполнителю.

1. **Уровень обслуживания**
   1. **Доступность и оперативность обслуживания, классификация запросов на обслуживание**

| **Категория запроса** | **Описание запроса** | **Рабочие дни, определенные законодательством РФ** | | **Выходные и праздничные дни** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок реагирования** | **Срок выполнения** | **Срок реагирования** | **Срок выполнения** |
| Аварийный запрос | Проблема доступности сайта, не зависящая от доступности сервера | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **1 часа** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **4 часов** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **1 часа** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **6 часов** с момента поступления запроса |
| Критическая проблема сервиса главной страницы, систем оперативной публикации информации |
| Некритический запрос | Недоработки или ошибки, не оказывающие влияния на работу пользователей сайта | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **2 часов** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **8 часов** с момента поступления запроса или в сроки, согласованные с Заказчиком | Обслуживание не производится | Обслуживание не производится |
| Консультация | Срочная | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **1 часа** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **3 часов** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение **1 часа** с момента поступления запроса | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **3 часов** с момента поступления запроса |
| Штатная | В интервале сопровождения (п.2.1) в течение  **1 суток** с момента поступления запроса | В зависимости от вопроса, в течение **3-х рабочих дней** или в сроки, согласованные с Заказчиком | Обслуживание не производится | Обслуживание не производится |

* 1. **Порядок проведения регламентных работ.**
     1. Проведение работ по обновлению операционной системы сервера, серверного ПО согласно регламенту штатного обслуживания сайта:
        1. Системный администратор сайта напрямую, с помощью электронной почты/мессенджера, или через службу поддержки пользователей оповещает Исполнителя о намерении провести обновления операционной системы или серверного ПО сайта не позднее, чем за три рабочих дня до проведения обновления.
        2. Исполнитель, функциональный администратор и системный администратор согласовывают время проведения регламентных работ, проектное время приостановки оказания услуги.
        3. Системный администратор сайта выполняет регламентные работы.
        4. Специалисты Исполнителя проводят тестирование сервисов сайта с целью выявления ошибок функционирования.

Если по итогам тестирования выявляются ошибки функционирования системы, то, в зависимости от степени критичности ошибки, либо вносятся правки в систему сайта для корректной его работы, либо системным администратором делается откат изменений серверного ПО.

* 1. **Общие положения по проведению регламентных работ.**
     1. Сроки проведения работ и проектное время остановки оказания услуги должны быть согласованы с Исполнителем и функциональным администратором сайта.
     2. Любые регламентные работы на сервере должны завершаться этапом тестирования сервисов сайта с целью выявления ошибок функционирования.

**Приложение № 2**

**к Договору на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ФОРМА**

**Акта сдачи-приемки оказанных услуг**

по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

АО «ЭнергосбыТ Плюс», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года оказаны услуги по техническому и информационному сопровождению Системы сайтов АО «ЭнергосбыТ Плюс».
2. При приемке услуг установлено, что услуги оказаны в полном объеме и в срок.
3. Качество услуг соответствует указанным в договоре требованиям.
4. Стороны претензий по договору друг к другу не имеют.
5. Стоимость оказанных услуг, согласно договору составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек), в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек).

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./**  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение № 3**

**к Договору на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**Форма информации о цепочке собственников (бенефициарах)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента:** | | | | |  | | | | |
| ИНН | | ОГРН | | | Фамилия, имя, отчество руководителя | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | |
|  | |  | | |  | |  | |
| **Информация о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров** | | | | | | | | | |
| № | ИНН | | ОГРН | Наименование/ФИО | | Адрес места нахождения/регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты**) |
| - | - | | - | - | | - | - | - |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **Азизов К.Р.**/  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение № 4**

**к Договору на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**Расчет максимальной стоимости Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Количество (ч/час) | Цена ч/часа руб. с НДС | Стоимость Услуги руб. с НДС |
| 1 | Информационная поддержка по вопросам | 144 |  |  |
| 2 | Своевременное обновление компонентов и подсистем сайта | 18 |  |  |
| 3 | Администрирование сайта | 54 |  |  |
| 4 | Управление контентом и консультации пользователей | 108 |  |  |
| 5 | Доработка функционала (программирование, дизайн, верстка), seo (внутренние факторы), веб-аналитика | 126 |  |  |
|  | **Итого:** | **450** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **Азизов К.Р /**  **м.п.** |  |  |  |

**Приложение № 5**

**к Договору на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ТРЕБОВАНИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

в части предоставления удаленного доступа третьим лицам, не являющихся работниками Общества (юридические лица, индивидуальные предприниматели, исполнители по договорам ГПХ, в том числе физические лица – плательщики НПД (самозанятые)), выполняющих работу и (или) оказывающих услуги по заказу Общества

1. **Термины и определения**
   1. Исполнитель, третье лицо – лицо, не являющееся работником Общества (юридические лица, индивидуальные предприниматели, исполнители по договорам ГПХ, в том числе физические лица – плательщики НПД (самозанятые)), выполняющее работу и (или) оказывающее услуги по заказу Общества.
   2. Заказчик, Общество - юридическое лицо, входящее в Группу компаний «Т Плюс».
2. **Нормативная база**
   1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне".
   2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
   3. Федеральный закон Российской Федерации Ф от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
   4. Федеральный закон от 26.07.2017 № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».
   5. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".
   6. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 "Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".
   7. Приказ ФСТЭК России от 14.03.2014 № 31 "Об утверждении Требований к обеспечению защиты информации в автоматизированных системах управления производственными и технологическими процессами на критически важных объектах, потенциально опасных объектах, а также объектах, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды".
   8. Приказ ФСТЭК России от 25.12.2017 № 239 «Об утверждении требований по обеспечению безопасности ЗОКИИ».
3. **Общие требования**
   1. Исполнитель при необходимости подключения собственного оборудования к ИТ-инфраструктуре Заказчика обязан предварительно в письменной форме согласовать такое подключение с Заказчиком и соблюсти требования по защите подключаемого оборудования не ниже класса защищенности 1Г в соответствии с руководящим документом «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации», утвержденным решением председателя Государственной технической комиссии при Президенте Российской Федерации от 30 марта 1992 г.
   2. Исполнитель для подключения собственного оборудования к сети Заказчика обязан:
      1. Предоставить аттестат соответствия требованиям защиты информации по классу не ниже «1Г» на подключаемое оборудование, за исключением случаев, когда Исполнителю не требуются административные полномочия на доступ к информационным системам, приложениям и сервисам, а также к любым компонентам устройств в инфраструктуре Заказчика.
      2. Заключить соглашение о неразглашении информации (NDA) для выполнения работ в режиме удаленного доступа.
      3. Направить Заказчику заявку в установленной форме (п 4.4) с перечнем лиц, для которых необходимо предоставить удаленный доступ.
   3. Для выполнения работ Исполнителем в режиме удаленного доступа договор с Исполнителем должен содержать:

* оговорку о дистанционном характере выполнения работ;
* соглашение о полном соответствии настоящим Требованиям для подключения персонала Исполнителя к ИТ-инфраструктуре Общества.
  1. Все сведения о составе и характеристиках объектов Заказчика и их компонентах являются конфиденциальной информацией и распространению не подлежат в период действия договорных отношений и после прекращения договорных отношений в течение 10 лет (в случае, если иное не предусмотрено договором).
  2. Исполнитель обязуется:
* не проводить противозаконные действия (не ограничиваясь указанным: фальсификация, модификация, блокировка, уничтожение или искажение) по сбору, использованию и передаче третьей стороне информации, циркулирующей и хранящейся у Заказчика;
* не осуществлять несанкционированный доступ к информационным ресурсам Заказчика;
* не проводить незаконное копирование информации, циркулирующей или хранящейся у Заказчика;
* не нарушать технологию сбора, накопления, хранения, обработки, преобразования, отображения и передачи информации, в результате чего может быть осуществлено искажение, потеря или незаконное использование информации;
* не внедрять в объекты Заказчика программы-вирусы (загрузочные, файловые и др.);
* не устанавливать программные и аппаратные закладные устройства в технические средства Заказчика;
* не распространять конфиденциальную информацию о выполняемых работах и полученных результатах;
* использовать решения для удаленного доступа, определенные Заказчиком;
* использовать удаленный доступ только в целях исполнения договорных обязанностей между Исполнителем и Заказчиком.
  1. Авторизация работника Исполнителя должна осуществляться под персональными учетными записями, выданными Заказчиком. Использование чужих учетных записей, выданных другим работникам, не допускается.
  2. Работник Исполнителя должен принимать меры по защите предоставленных Заказчиком учетных данных и не допускать неавторизованного доступа других лиц к информационным ресурсам Заказчика.
  3. Исполнитель осуществляет дистанционное подключение к ресурсам Заказчика только с использованием статического IP адреса, согласованного с Заказчиком. Доступ с неизвестных Заказчику IP адресов может блокироваться техническими средствами Заказчика.
  4. Исполнитель обеспечивает выполнение условия, что все ресурсы, с которых осуществляется удаленное подключение, в том числе АРМ пользователя и другие технические средства и информационные сервисы, географически размещены на территории Российской Федерации.
  5. Запрещается подключение работников Исполнителя к ресурсам Заказчика с IP-адресов, расположенных за пределами РФ, (в том числе с использованием VPN-провайдеров, узлов TOR и подсетей хостинговых компаний (VPS/VDS), расположенных на территории РФ).
  6. При осуществлении удаленного подключения персонала Исполнителя к объектам информационной или технологической инфраструктуры Заказчика посредством не принадлежащего Заказчику компьютера или иного средства вычислительной техники (ноутбук, мобильное устройство, далее - Оборудование), если это предусмотрено Техническим заданием на работы, такое оборудование должно соответствовать следующим требованиям:
* на Оборудовании должно быть установлено лицензионное общесистемное программное обеспечение, находящееся на поддержке производителя, с установленными актуальными обновлениями, включая обновления безопасности;
* на Оборудовании должно быть установлено и функционировать сертифицированное средство антивирусной защиты, включённое в Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД, с актуальными антивирусными базами (дата обновления не старше одного дня);
* отчет о полной проверке средством антивирусной защиты текущего состояния Оборудования (дата отчета не старше двух дней) не должен содержать событий выявления ВПО или иных событий безопасности.
  1. Удаленный доступ пользователей к информационным и/или технологическим ресурсам Заказчика, являющихся значимыми объектами критической информационной инфраструктуры (далее - ЗОКИИ), запрещен. В случае необходимости проведения работ на ЗОКИИ, подключение сторонних пользователей к таким объектам и их компонентам допускается только локально (очно) на территории площадок Заказчика.
  2. Исполнитель самостоятельно осуществляет выбор провайдера услуг Интернет, координацию установки оборудования и программного обеспечения, оплату соответствующих тарифов.
  3. Настройка и сопровождение оборудования, с которого осуществляется удалённый доступ к ресурсам Заказчика, а также установленного на оборудовании программного обеспечения, осуществляется Исполнителем.
  4. Запрещается использовать систему удаленного доступа для организации перманентного подключения сторонних сетей, в том числе локальных сетей Исполнителя.
  5. Заказчик с целью защиты своей ИТ-инфраструктуры, репутации и инвестиций, оставляет за собой право принимать любые меры контроля соблюдения Исполнителями настоящих требований по обеспечению необходимого уровня информационной безопасности. Отчет о соответствии указанным в пункте 3.11. требованиям может быть запрошен специалистами, ответственными за обеспечение информационной безопасности в Обществе, в любое время, а также при осуществлении оперативных мероприятий и расследовании инцидентов ИБ.
  6. Заказчик осуществляет контроль использования удаленного доступа к собственной инфраструктуре и может без предупреждения ограничить удаленный доступ в случае выявления нарушений настоящих требований.
  7. В случае компрометации, либо подозрения на компрометацию учетной записи или оборудования Исполнителя, Исполнитель обязан уведомить об этом инциденте Заказчика в кратчайший срок (не более 8 часов) с момента установления такого события.

1. **Порядок оформления**
   1. Нарушение настоящих требований со стороны Исполнителя может влечь за собой в отношении Исполнителя административную и (или) уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Доступ работникам Исполнителя к объектам Заказчика предоставляется при условии выполнения настоящих требований, а также в соответствии с требованиями законодательства РФ.
   3. Доступ предоставляется, только определенному кругу лиц и устройств, которым разрешен удалённый доступ к программным и программно-аппаратным средствам объекта Заказчика.
   4. Форма предоставления сведений о перечне лиц и устройств Исполнителя, которым должен быть предоставлен удалённый доступ к программным и программно-аппаратным средствам:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО персонала Исполнителя | Статические IP-адреса, с которых будет осуществляться подключение (удаленного устройства). | MAC-адрес устройства, с которого будет осуществляться подключение (удаленного устройства). | Контактные данные (мобильный телефон и электронная почта). | Отметка (подпись и дата) об ознакомлении с мерами безопасности, об ознакомлении с ответственностью, о согласии на обработку персональных данных. | Адрес расположения устройства |
| *1.*  *…* | *(Обязательно для заполнения)* | *(Обязательно для заполнения)* | *(Обязательно для заполнения)* | *(Обязательно для заполнения)* | *(Обязательно  для  заполнения)* | *(Обязательно для заполнения)* |

* 1. Оригиналы заявок на предоставление доступа направляются Исполнителем в печатном и электронном виде Заказчику в рабочее время Заказчика. Заказчик рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней со следующего рабочего дня после получения Заказчиком заявки на предоставление удаленного доступа. После рассмотрения заявки Заказчик в течение 3 рабочих дней направляет Исполнителю информацию о рассмотрении заявки.

1. **Порядок надзора за исполнением требований безопасности.** 
   1. Исполнитель обязан в полном объеме и определённые Заказчиком сроки выполнить все требования, направленные на выполнение Исполнителем мероприятий по обеспечению необходимого Заказчику уровня защиты информации. Под необходимыми требованиями понимаются требования, указанные в настоящем документе.
   2. Заказчик для контроля исполнения требований по защите информации имеет право:

* использовать имеющиеся у Заказчика средства контроля утечки конфиденциальной информации;
* использовать имеющиеся у Заказчика средства контроля действий пользователей;
* осуществлять контроль соблюдения Исполнителем требований по защите информации, в т.ч. требовать от Исполнителя предоставить используемую Исполнителем технику для проверки функционирования средств защиты информации в рамках действующих договорных отношений между Заказчиком и Исполнителем.
  1. Заказчик имеет право в одностороннем порядке приостановить или прекратить предоставление удаленного доступа Исполнителю, а Исполнитель обязан выполнить связанные с этим решением мероприятия в сроки, обозначенные Заказчиком.
  2. Основания для непредоставления, приостановки или прекращения предоставления удаленного доступа:
* не предоставление Заказчику оригинала заявки, заполненной надлежащим образом;
* не исполнение (в т.ч. нарушение) со стороны Исполнителя требований Заказчика по защите информации, принадлежащей Заказчику, к которой Исполнитель получил доступ и которую он обрабатывал в рамках исполнения договорных отношений с Заказчиком;
* прекращение договорных отношений между сторонами;
* предписание федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, уполномоченного в области обеспечения функционирования государственной системы обнаружения, предупреждения, ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности информации Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | **Заказчик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **Азизов К.Р /**  **м.п.** |  |

1. *Текст красным подлежит удалению при оформлении договора.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Данный пункт не применяется к договорам, заключаемым с СМСП (данная сноска не исключается из договора на закупку)* [↑](#footnote-ref-2)
3. *данный пункт включается, если контрагент по договору работает с НДС* [↑](#footnote-ref-3)